

-+

СОГЛАСОВАНО:

председатель профкома
МБКДУ « ЦПППН »
Е.И. Леханова
протокол заседания профкома
от 15.10.2020 г. №

УТВЕРЖДЕНО:

приказ от 15.10.2020г № 70
директор МБКДУ «ЦПППН»
Н.Н. Журавлева

О внесении изменений в Положение об условиях и порядке произведения премиальных и иных выплат стимулирующего характера работникам МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению» от 17.09.2019г №51

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Руководствуясь статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Постановления администрации Соликамского городского округа от 24.07.2020 г № 1470-па «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Соликамска», утвержденное постановлением администрации города Соликамска от 23.08.2019 № 1736-па

1. Пункт 1.1. абзаца 1 изложить в следующей редакции:

1.1 Настоящее Положение разработано на основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления администрации Соликамского городского округа от 24.07.2020 г № 1470-па «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Соликамска», утвержденного постановлением администрации города Соликамска от 23.08.2019 № 1736-па, и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. наименование абзаца 2 пункта 2.1.и 2.2. изложить в следующей редакции :

Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения (за исключением руководителя).

2.3.1. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат за интенсивность и высокие результаты работы:

- выплаты за интенсивность работы;
- выплаты за высокие результаты работы;
- выплаты за выполнение особо важных, ответственных и непредвиденных работ.

Условия осуществления выплат за интенсивность и высокие результаты работы основываются на показателях качества и результативности работы, которые утверждаются настоящим локальным актом Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

- премии за отчетный период;
- иные выплаты стимулирующего характера.

Выплата премий за отчетный период (по оценочным листам) устанавливается при наличии средств фонда оплаты труда после проведения выплат за интенсивность и высокие результаты труда.

Иные выплаты стимулирующего характера производятся только при наличии средств фонда оплаты труда после произведения премиальной выплаты за отчетный период

Учреждение самостоятельно определяет параметры оценки деятельности работников для осуществления выплат за интенсивность и высокие результаты, качество выполняемых работ.

1.3. Абзац 2 пункта 2.3, пункта 2.3.1, пункта 2.3.2 «Порядок произведения выплат за интенсивность и напряженность работы; выплаты за высокие результаты работы; выплаты за выполнение особо важных, ответственных и непредвиденных заданий» изложить в следующей редакции:

№	Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
1.	Интенсивность и напряженность работы, связанная с организацией дифференциально – диагностического обследования детей, обратившихся на комиссию (свыше 8 человек в день), в ходе выездных комиссий.	Перевыполнение нормативной величины, заполнение на должном профессиональном уровне протоколов и рекомендаций. Отсутствие мотивированных жалоб.	Ежемесячно	до 500 рублей (за фактически отработанное время)
2.	Интенсивность и напряженность работы, связанная с проведением выездных комиссий на дом к детям – инвалидам, проведение комиссий на базе детских поликлиник, образовательных организаций (по запросу, не менее 2 - х в месяц).	Своевременное и качественное заполнение документации и разработка качественных рекомендаций по созданию специальных образовательных условий образования. Отсутствие жалоб.	На период выполнения работы	до 10% от должностного оклада
3.	Организация и проведение индивидуальных консультаций для родителей(законных представителей). Педагогов, административных команд МОУ (не менее 5 в месяц) и участие в групповых консультациях (не менее 1 в месяц), в том числе для педагогов сельских школ.	Качественная подготовка и проведение индивидуальных и групповых консультаций. Оказание качественной методической помощи и поддержки. Отзыв.	Ежемесячно, на период выполнения работы	500 рублей (за фактически отработанное время)
4.	Интенсивность работы с сайтом Учреждения; работы по отчетности по направлениям деятельности учреждения в программе «ИС»; «АЦК – Финансы»; «ИС ЭДО»; « АИС ПМПК»;	Своевременное и качественное заполнение отчетов на указанном сайте, в программе «ИС»;ЕИС УФХД.	на период выполнения работ	До 15% от должностного оклада (за фактически отработанное время)
5.		1. Отсутствие	Ежемесячно	До 20 % от

	Интенсивность и напряженность работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (особые условия труда)	мотивированных жалоб со стороны родителей (законных представителей), органов управления образованием, административных команд управления образованием 2. Отсутствие замечаний по организации дифференциально – диагностического обследования детей данной категории.	Основание - приказ директора МБКДУ « ЦПППН»	должностного оклада.
6.	Организация и проведение массовых скрининговых диагностик детей раннего возраста и старшего дошкольного возраста на базе ДОУ	Качественная работа по проведению скрининговых диагностик в отношении детей раннего возраста, детей 5-7лет на базе ДОУ. Своевременная подготовка качественных аналитических отчетов.	На период выполнения работ.	500 -1000 рублей
7.	Участие в работе по оказанию и развитию платных (дополнительных) консультативно – диагностических услуг.	Подготовка качественной документации, заключение договоров с органами управления образованием Чердынского и Красновишерского районов.	На период выполнения работ	1000 рублей
8.	Работа с архивом,	Соответствие требованиям хранения, отсутствие замечаний, своевременное качественное ведение документации	На период выполнения работ	500 рублей
9.	Организация работы по созданию муниципальной и краевой базы данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и детях с инвалидностью, прошедши ПМПК.	Качественное и своевременное заполнение краевой и муниципальной базы данных.	На период выполнения работ	500 -1000рублей
10.	Курьерская работа, военно – учетная работа	Своевременная доставка	На период выполнения	500 рублей

		документации, отправка писем. Своевременное и качественное ведение документации	работ	
11.	Участие в проведении проверок, инвентаризации различными структурами, в том числе органами управления образованием администрации Соликамского городского округа .	Отсутствие грубых замечаний.	На период выполнения работ	От 500 - 5000 рублей
12.	Организация работы по ГО и ЧС, пожарной безопасности, охране труда, энергосбережению.	Отсутствие замечаний надзорных органов, выполнение плана работы	Ежемесячно, на период выполнения работ	От 15 до 40 % от должностного оклада.
13.	Организация работы по ведению личных дел работников.	Своевременное и качественное выполнение работы	Ежемесячно	500 -1000 рублей
14	Ведение плановой консультационной работы с руководителями ШСП, посредством лекционных занятий	Не менее двух за отчетный период	Ежемесячно, на период выполнения работ	до 10% от должностного оклада
15	Иные выплаты за интенсивность труда и напряженность.	Иные условия	На период выполнения работ	По решению Комиссии по распределению выплат стимулирующего характера; могут быть выплаты от 50-60 % от должностного оклада
16	Интенсивность работы по размещению информации в ЕИС в сфере закупок	Отсутствие замечаний, своевременное выполнение	На период выполнения работ (ежеквартально)	До 1000 рублей
17	Организация работы ППк консилиума	Выполнение плана работы	На период выполнения работ	500 рублей

Порядок получения выплат произведения выплат за высокие результаты работы:

№	Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
1.	Разработка в текущем учебном году методических пособий (разработок), проектов.	Согласование на педагогическом совете	Единовременно	до 1000 руб.
2.	Подготовка учреждения к проверке, к проведению мероприятий, направленных на	Наличие/отсутствие обоснованных замечаний по итогам мероприятий. Отзыв.	Единовременно	до 2000 рублей

	повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения			
3.	Активная и результативная работа в городских методических формированиях, сообществах, проблемных группах по профилю.	Наличие сертификата управления образования администрации СГО за активную методическую работу	Единовременно	до 1000 рублей
4.	Активное участие в организации и проведении конкурсов, семинаров, конференциях, организованных учреждением.	Проведение мероприятий по согласованию с администрацией Учреждения, в соответствии с приказом директора (или управления образования)	Единовременно	1 000 рублей
5.	Качественное обобщение опыта работы педагога, в том числе по итогам курсовой подготовки .	Проведение мастер-классов, семинаров, тренингов и т.п.	Единовременно	до 1000 рублей
6.	Качественная экспертно-аналитическая работа, участие в жюри, в проверках, в работе ППк образовательных организаций и т.п.	Критерий определяется Комиссией с учетом рекомендаций учредителя	Единовременно	до 1000 рублей
7.	Качественное прохождение процедуры аттестации	Присвоение квалификационной категории: 1 квалификационная категория и Высшая квалификационная категория	Единовременно	1000 рублей - 2 000 рублей.
8.	Награждение Почетной грамотой администрации Учреждения; Управления образования администрации СГО	Высокие результаты работы	Единовременно	500 рублей-1000 рублей.

Порядок произведения выплат за выполнение особо важных, ответственных и непредвиденных работ

№	Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
1.	Методическое сопровождение педагогов на 1-ую или высшую квалификационные категории	Наличие положительного экспертного заключения	На период выполнения работ	До 20% от должностного оклада

2.	Участие в конкурсах, мастер-классах на уровне муниципалитета; , подготовка публикаций муниципального, краевого, всероссийского уровней	Наличие сертификата	На период выполнения работ	До 20 % от должностного оклада
3.	Выполнение внеплановых аналитических и статистических отчетов по запросу ЦПМПК и ФПМПК Министерства образования и науки Пермского края, управления образования администрации Соликамского городского округа, запросов КДН и ЗП, следственных/ судебных органов	Качественная и своевременная подготовка отчетов. Отсутствие замечаний.	На период выполнения работ	от 20% -40% от должностного оклада
4	Проверки надзорных органов	Отсутствие замечаний	На период выполнения работ	До 50% -60% от должностного оклада
5.	Внеплановые выступления, мероприятия, направленные на повышение имиджа, авторитета Учреждения, по запросу управления образования администрации СГО, Министерства образования и науки Пермского края и других органов.	Положительный отзыв	На период выполнения работ	До 20% - 50% должностного оклада
6	Внеплановая работа с закупочной деятельностью	Отсутствие замечаний	На период выполнения работ	До 50-60% от должностного оклада
7	Финансовое сопровождение учреждения по направлениям деятельности	Исполнение контрактации бюджетных средств не ниже 95%	на период выполнения работ	До 60 % от должностного оклада
8	Выполнение отчета по платным услугам 1 раз в квартал	Приказ директора	На период выполнения работ	1000 рублей раз в квартал

1.4.абзац 2 пункта 2.9.2. «Порядок произведения выплат за стаж непрерывной работы в учреждении изложить в следующей редакции»:

Под непрерывной работой в учреждении понимается продолжительность непрерывной трудовой деятельности в данном учреждении по соответствующей должности.

Периоды очередных оплачиваемых отпусков, временной нетрудоспособности и иных отпусков, предусмотренных действующим законодательством, включаются в расчет стажа непрерывной работы в учреждении.

№	Условия получения выплаты	Показатели (критерии) произведения выплаты	Периодичность	Размер выплаты
1	Наличие стажа непрерывной работы в учреждении	От 3 до 8 лет	Единовременно	0,1
		От 8 до 14 лет	Единовременно	0,15
		От 14 до 20 лет	Единовременно	0, 20
		Более 20 лет	Единовременно	0,25

1.6. абзац 2 .пункта 2.9.3, изложить в следующей редакции:

«официальными праздничными днями (Новый год; Международный женский день; День защитника отечества, День Учителя).

1.7. абзац 2 пункта 2.9.4 дополнить абзацем следующего содержания:

В учреждении установлены следующие виды выплат стимулирующего характера заместителю директора: - ежемесячная премия (до 20% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном периоде) с учетом установленных критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности начальника отдела муниципальной службы примирения;

- квартальная премия (до 20% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном квартале) с учетом установленных критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности заместителя директора;

- премия по итогам работы за год (до 100% должностного оклада) с учетом установленных критериев и при наличии денежных средств.

Критерии оценки эффективности деятельности заместителя директора Учреждения устанавливаются ежегодно приказом директора.

В Учреждении установлены следующие выплаты стимулирующего характера начальнику отдела муниципальной службы примирения:

- ежемесячная премия (до 20% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном периоде) с учетом установленных критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности начальника отдела муниципальной службы примирения;

- квартальная премия (до 20% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном периоде) с учетом установленных критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности начальника отдела муниципальной службы примирения;

-- премия по итогам работы за год (до 100% должностного оклада) с учетом установленных критериев.

- иные выплаты, установленные локальным актом Учреждения.

1.8.В Учреждении могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера руководителю учреждения:

- ежемесячная премия (не более 1% от стоимости объема оказания платных услуг в отчетном месяце);

- квартальная премия (до 20% от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном квартале) с учетом установленных учредителем Учреждения критериев, позволяющих оценить эффективность деятельности Учреждения;

- премия по итогам работы за год (до 150% должностного оклада) с учетом установленных учредителем Учреждения критериев;

- иные выплаты, установленные локальным актом Учредителя.

Выплаты стимулирующего характера производятся в зависимости от достижения показателей эффективности и результативности работы, установленные в Учреждении, и осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

1.9. абзац 2 дополнить пунктом 2.9.5.в следующей редакции:

Для работников Учреждения предусмотрена система изменения размера премиальных выплат за ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей и не достижение результатов деятельности.

Основанием для уменьшения размера премиальных выплат до 100% может быть наличие дисциплинарного взыскания у работника Учреждения.

2.0. абзац 2 дополнить пунктом 2.9.6 . следующего содержания:

распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников рассматриваются комиссионно с участием председателя профсоюзного комитета.

Размер стимулирующих выплат работникам Учреждения, период действия выплат и список работников, получающих выплаты, закрепляются приказом директора на основании протокола заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат.

Выплаты стимулирующего характера осуществляются в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения.

Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения.

Экономия по фонду базовой части оплаты труда может быть направлена на стимулирующие выплаты.

Стимулирующие выплаты могут носить единовременный характер или устанавливаться на определенный период.

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от № 15. 10.2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
педагога --психолога
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ по итогам работы за месяц, за квартал г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном периоде
1.	Участие в проведении тематических семинаров, групповых консультаций для педагогов ДОУи ОУ (школ)	Не менее 1 мероприятия за месяц, не менее 3 мероприятий за квартал	5%
2.	Разработка методических (психологических) рекомендаций для родителей и педагогов по вопросам сопровождения детей с различными психофизическими нарушениями, инвалидов в ДОУ и ОУ (школах)	не менее 1 разработки в отчётный период	5%
3.	Методическое сопровождение педагогов, специалистов, председателей ППк ОУ (школ), ДОУ.	Выход в ОУ не менее 1раза в отчётный период	5%
4.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие опозданий. Своевременное и качественное предоставление отчётов	5%
ИТОГО			20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г. № 70

**Показатели результативности и качества труда
учителя-- логопеда
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ по итогам работы за месяц, за квартал г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном периоде
1.	Участие в проведении тематических семинаров, групповых консультаций для педагогов ДОУ и ОУ (школ)	Не менее 1 мероприятия за месяц, не менее 3 мероприятий за квартал	5%
2.	Разработка методических (логопедических) рекомендаций для родителей и педагогов по вопросам сопровождения детей от 0 до 18 лет с различными психофизическими нарушениями, детей-инвалидов в ДОУ и ОУ (школах)	не менее 1 разработки (рекомендации) в отчётный период	5%
3.	Методическое сопровождение педагогов, специалистов, председателей ППк ОУ (школ) и ДОУ	Выход в ОУ (учреждения) не менее 1 раза в отчётный период	5%
4.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие опозданий. Своевременное и качественное предоставление отчётов	5%

ИТОГО 20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
учителя-дефектолога
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ по итогам работы за месяц, за квартал г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном месяце
1.	Качественное ведение документации и взаимодействие с д/поликлиниками, родителями детей раннего возраста с психофизическими нарушениями в рамках консультативного пункта. Организация деятельности Консультативного пункта для детей раннего возраста.	Не менее 1 выхода в отчетный период; Не менее 3 индивидуальных консультаций для родителей детей раннего возраста с психофизическими нарушениями	5%
2.	Участие в проведении тематических семинаров, групповых консультаций для педагогов ДОУ и ОУ (школ)	Не менее 1 мероприятия за месяц, не менее 3 мероприятий за квартал	5%
3.	Разработка методических (логопедических) рекомендаций для родителей и педагогов по вопросам сопровождения детей с различными психофизическими нарушениями, инвалидов и распространение их на уровень ДОУ и МОУ (школ)	Не менее 1 за отчетный период	5%
4	Исполнительская дисциплина	Отсутствие опозданий. Своевременное и качественное предоставление отчетов	5%
ИТОГО			20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020г. №70

**Показатели результативности и качества труда
врача-психиатра
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

по итогам работы за месяц, за квартал 20 г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном месяце
1.	Качественное и своевременное заполнение выписных эпикризов на детей от 0 до 18 лет с интеллектуальными нарушениями и передача их психиатрический диспансер (врачу-психиатру)	Отсутствие замечаний	5%
2.	Пропаганда аномального развития детей через взаимодействие с дошкольными и образовательными организациями	Выходы на родительские собрания (не менее 1 раза в отчетный период)	5%
3.	Подготовка публикаций в СМИ, на сайте ЦПППН	Не менее 1 в отчетный период	5%
4.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие опозданий. Своевременное предоставление отчётов	5%
ИТОГО			20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020г.№ 70

**Показатели результативности и качества труда
социального педагога
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ по итогам работы за месяц, за квартал г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном месяце
1.	Качественное и своевременное ведение протоколов рабочих и педагогических совещаний, совещаний при директоре, документации в рамках премиальных выплат стимулирующего характера	Отсутствие замечаний по ведению документации	5%
2.	Участие в проведении тематических семинаров и групповых консультаций для педагогов ДОУ и ОУ (школ)	Не менее 1 мероприятия за месяц, не менее 3 мероприятий за квартал	5%
3.	Разработка и распространение методических (социальных) индивидуальных рекомендаций для родителей и педагогов по сопровождению детей от 0 до 18 лет с психофизическими нарушениями, отклонениями в поведении, детей-инвалидов в ДОУ и ОУ (школ)	Не менее 1 разработки за месяц, не менее 3 разработок за квартал	5%
4.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие опозданий. Своевременное предоставление отчётов	5%
ИТОГО			20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10. 2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
Медицинского статиста
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ г.
по итогам работы за месяц, квартал 20

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном месяце
1.	Качественное ведение документации в рамках платных (дополнительных) консультативно-диагностических услуги взаимодействие с органами управления образованием Чердынского и Красновишерского муниципальных районов по вопросам выявления, обследования и сопровождения детей с психофизическими нарушениями, с ОВЗ, детей-инвалидов	Отсутствие замечаний по ведению документации. Не менее 3 индивидуальных консультаций за отчетный период для специалистов управления образованием Чердынского и Красновишерского муниципальных районов	5%
2.	Удовлетворенность получателей услуг	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей), обратившихся в учреждение, административных команд МОУ деятельностью специалиста не менее 95%	5%
3.	Качественная работа с электронной почтой, работа в программе «Контур», связанная с вопросами отчетности	Отсутствие замечаний, задолженности	5%
4.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие опозданий. Своевременное и качественное предоставление отчетов	5%

ИТОГО 20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г. № 70

Показатели результативности и качества труда начальника отдела МСП
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»

_____ (Ф.И.О.)

_____ за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Удовлетворенность получателей услуг	Уровень удовлетворенности руководителей ШСП МОУ деятельностью отдела МСП ЦПППН не менее 85%	20%		
2.	Личное результативное участие начальника отдела МСП в конкурсах, проектах разного уровня	Муниципального уровня	20%	} не более 30%	
		Красового уровня	25%		
		Федерального уровня	30%		
3.	Экспертная деятельность по оценке качества деятельности ШСП МОУ	Подготовка заключений о соответствии	20%		

		ШСП МОУ требованиям законодательства (не менее 3-х)			
4.	Организация и проведение слетов, конкурсов, тренинговых занятий, классных часов по обучению навыкам конструктивного взаимодействия	Не менее 4-х в отчетный период	10%		
5.	Снижение количества детей , стоящих на учете в КДН, и количества конфликтных ситуаций в образовательном процессе на основе принципов восстановительного правосудия	Не менее 4-х в отчетный период	10%		
6.	Сопровождение ШСП МОУ в разработке методических рекомендаций	Разработка методических рекомендаций по работе ШСП МОУ	10%		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10. 2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
специалиста по закупкам
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ по итогам работы за месяц, квартал 20 г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном месяце
1.	Организация работы с РИС ЗАКУПКАМИ ПК	Качественная работа по формированию плана закупок, плана-графика закупок, извещение об отсутствии закупки; заявки на оплату расходов и т.д.	10%
2.	Исполнительская дисциплина	Своевременное предоставление отчётности по запросу различных организаций	10%
ИТОГО			20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №1
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г. № 70

**Показатели результативности и качества труда
уборщика служебных помещений
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ по итогам работы за месяц, квартал 20__ г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном месяце
1.	Проведение генеральных уборок	Не менее 1 раза в месяц	5%
2.	Поддержание в чистоте окон, уход за цветами	Отсутствие устных замечаний и докладных записок со стороны работников Учреждения и администрации	5%
3.	Исполнительская дисциплина	Отсутствие выполнения правил внутреннего трудового распорядка	5%
		Качественное своевременное выполнение работы	5%
ИТОГО			20%

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета _____ Е.И.Леханова

Приложение № 1 к приказу
директора МБКДУ «ЦПППН»
от 15.10.2020г.№ 70

**Показатели результативности и
качества труда заместителя директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»
(Ф.И.О.)**
_____ по результатам работы за
_____ квартал 20 г.

№ п/п	Наименование показателя	Критерий показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчетном месяце	Результаты	
				Само- оценка работни- ка	Оценка членов рабоче й группы
1.	Своевременное, полное и качественное предоставление отчетных данных и справочно-аналитической отчетности по профилю основной деятельности	отсутствие замечаний, своевременное предоставление отчетов	5%		
2.	Качественное ведение и регулярное обновление информации, бюллетени на сайте ЦПППН	отсутствие замечаний, своевременное размещение информации	5%		
3.	Организация работы по обобщению опыта специалистов	не менее 2-х мероприятий за отчетный период	5%		

4.	Организация, участие и проведение тематических семинаров, групповых консультаций для специалистов, председателей ППк, педагогов, специалистов ОУ	не менее 2-х мероприятий за отчетный период	5%		
Итого:			20%		

Настоящий оценочный лист составлен в одном экземпляре

« ____ _ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
Ф.И.О работника

Принят « ____ _ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/_____
Ф.И.О. члена рабочей группы

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г

**Показатели результативности и качества труда
педагога-психолога
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Личное участие специалиста в выполнении муниципального задания	Выполнение качественных показателей не менее 92%	40%		
2.	Экспертная деятельность – посещение заседаний ППк ДОУ и ОУ, закреплённых за специалистом	Не менее 4 мероприятий за отчетный период. Качественная подготовка информационных справок по итогам заседаний ППк за отчетный период.	15%		

3.	Участие в проведении мероприятий на базе учреждения	3.1. институциональный уровень – не менее 1 мероприятия	5%		
		3.2. муниципальный уровень – не менее 6 мероприятий	10%		
4.	Личное участие специалиста в конкурсах, проектах различного уровня	Муниципального уровня	5%		
		Краевого уровня	10%		
		Федерального уровня	15%		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
 председатель профсоюзного
 комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
 к приказу директора
 МБКДУ «Центр психолого-педагогической
 помощи населению»
 от 15.10. 2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
 учителя-логопеда
 МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Личное участие специалиста в выполнении муниципального задания	Выполнение качественных показателей не менее 92%	40%		
2.	Экспертная деятельность – посещение заседаний ППк ДОУ и ОУ, закреплённых за специалистом	Не менее 4 мероприятий за отчетный период. Качественная подготовка информационных справок по итогам заседаний ППк за отчетный период.	15%		

3.	Участие в проведении мероприятий на базе учреждения	3.1. институциональный уровень – не менее 1 мероприятия;	5%		
		3.2. муниципальный уровень – не менее 6 мероприятий	10%		
4.	Личное участие специалиста в конкурсах, проектах различного уровня	Муниципального уровня	5%		
		Краевого уровня	10%		
		Федерального уровня	15%		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
заместителя руководителя
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Экспертная деятельность по оценке качества АООП, разработанных МОУ	Подготовка заключений о соответствии АООП требованиям ФГОС (не менее 2-х)	20%		
2.	Результативность консультативно-диагностической деятельности, деятельности МСП	Положительная динамика охвата педагогов, проходящих курсы повышения квалификации (не менее 100%). Повышение категорийности педагогов (не менее 80%)	20%		
3..	Личное участие специалиста в конкурсах, проектах различного	Муниципального уровня	5%		
		Краевого уровня	10%		

	уровня	Федерального уровня	15%		
4.	Работа с сайтом Учреждения, работа с автоматизированными информационными системами ПФР, «Контур», «АЦК-финансы», «АИС ПМПК»	Отсутствие замечаний; Своевременное и качественное заполнение отчетов	15%		
5.	Участие в плановых и внеплановых мониторингах деятельности ППк МОУ	Подготовка аналитических материалов по итогам мониторингов (не менее 4-х)	15%		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10. 2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
учителя-дефектолога
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Личное участие специалиста в выполнении муниципального задания	Выполнение качественных показателей не менее 92%	40%		
2.	Экспертная деятельность – посещение заседаний ППк ДОУ и ОУ, закреплённых за специалистом	Не менее 4 мероприятий за отчетный период. Качественная подготовка информационных справок по итогам заседаний ППк за отчетный период.	15% от должностного оклада		

3.	Участие в проведении мероприятий на базе учреждения	3.1. институциональный уровень – не менее 1 мероприятия;	5% от должностного оклада		
		3.2. муниципальный уровень – не менее 6 мероприятий	10% от должностного оклада		
4.	Личное участие специалиста в конкурсах, проектах различного уровня	Муниципального уровня	5% от должностного оклада		
		Краевого уровня	10% от должностного оклада		
		Федерального уровня	15% от должностного оклада		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного комитета

_____ **Е.И.Леханова**

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»
от 15.10.2020 г № 70

Показатели результативности и качества труда
врача-психиатра
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»

за ----- год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Медицинское освидетельствование детей-инвалидов на дому	Отсутствие замечаний	20% от должностного оклада		
2.	Предоставление платных (дополнительных) услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ	В соответствии с действующим законодательством	40% от должностного оклада		

3.	Выход на родительские собрания в ОУ, заседания ППк ОУ и ДОУ	Не менее 4 мероприятий за отчетный период	40% от должностного оклада		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного комитета

_____ **Е.И.Леханова**

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»
от 15.10.2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
социального педагога
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

_____ за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Личное участие специалиста в выполнении муниципального задания	Выполнение качественных показателей не менее 92%	40% от должностного оклада		
2.	Экспертная деятельность – посещение заседаний ППк ДОУ и ОУ, закреплённых за специалистом	Не менее 4 мероприятий за отчетный период. Качественная подготовка информационных	15% от должностного оклада		

		справок по итогам заседаний ППк за отчетный период.			
3.	Участие в проведении мероприятий на базе учреждения	3.1. институциональный уровень – не менее 1 мероприятия;	5% от должностного оклада		
		3.2. муниципальный уровень – не менее 6 мероприятий	10% от должностного оклада		
4.	Личное участие специалиста в конкурсах, проектах различного уровня	Муниципального уровня	5% от должностного оклада		
		Краевого уровня	10% от должностного оклада		
		Федерального уровня	15% от должностного оклада		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-педагогической
помощи населению»
от 15.10.2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
Медицинского статиста
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Личное участие специалиста в выполнении муниципального задания	Качественные и количественные показатели выполнения муниципального задания (не менее 92%)	40% от должностного оклада		
2.	Подготовка выписных эпикризов для врача – психиатра по месту жительства ребенка, С(К)ОШ	В соответствии с действующим законодательством	20% от должностного оклада		
3.	Систематизация и совершенствование эффективных контрактов в соответствии законодательством РФ	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих	20% от должностного оклада		

4.	Сопровождение участников ППк ДОУ и ОУ (учреждений), родителей (законных представителей) по вопросам коррекционно-реабилитационного сопровождения и оказания медицинской помощи детям-инвалидам	Проведение индивидуальных консультаций (не менее 30 в год)	20% от должностного оклада		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-
педагогической помощи населению»
от 15.10. 2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
специалиста по закупкам
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»**

за _____ финансовый год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Организация работы закупочной деятельности	оформление документации в соответствии с требованиями законодательства	До 50% от должностного оклада		
2.	Организация деятельности , связанная с обслуживанием компьютерной техники, оплата счетов в системе РИС	Своевременное и качественное обслуживание документации в системе РИС	До 50% от должностного оклада		
ИТОГО			100% от должностного оклада		

Дополнительная профессиональная деятельность		% не ограничены		
--	--	-----------------	--	--

Согласовано:
 председатель профсоюзного
 комитета

Приложение №2
 к приказу директора
 МБКДУ «Центр психолого-педагогической
 помощи населению» от 15.10. 2020 г. № 70

_____ Е.И.Леханова

**Показатели результативности и качества труда начальника отдела МСП
 МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»
 _____ (Ф.И.О.)**

за _____ год

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы		
1.	Удовлетворенность получателей услуг	Уровень удовлетворенности руководителей ШСП МОУ деятельностью отдела МСП ЦПППН не менее 85%	20%				
2.	Личное результативное участие начальника отдела МСП в конкурсах, проектах разного уровня	Муниципального уровня	20%	}	не		
		Краевого уровня	25% более			}	30%
		Федерального уровня	30%				

3.	Экспертная деятельность по оценке качества деятельности ШСП МОУ	Подготовка заключений о соответствии ШСП МОУ требованиям законодательства (не менее 3-х)	20%		
4.	Организация и проведение слетов, конкурсов, тренинговых занятий, классных часов по обучению навыкам конструктивного взаимодействия	Не менее 4-х в отчетный период	10%		
5.	Снижение количества детей , стоящих на учете в КДН, и количества конфликтных ситуаций в образовательном процессе на основе принципов восстановительного правосудия	Не менее 4-х в отчетный период	10%		
6.	Сопровождение ШСП МОУ в разработке методических рекомендаций	Разработка методических рекомендаций по работе ШСП МОУ	10%		
ИТОГО			100%		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

Согласовано:
председатель профсоюзного
комитета

_____ Е.И.Леханова

Приложение №2
к приказу директора
МБКДУ «Центр психолого-
педагогической помощи населению»
от 15.10. 2020 г № 70

**Показатели результативности и качества труда
уборщика служебных помещений
МБКДУ «Центр психолого-педагогической помощи населению»
за _____ год**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии показателя	Размер премии % от суммы должностного оклада за фактически отработанное время в отчётном году	самооценка	Оценка членов рабочей группы
1.	Участие в проведении ремонтных работ в течение учебного года	Качественная подготовка кабинетов к осенне-зимнему сезону	До 50% от должностного оклада		
2.	Подготовка учреждения к началу нового учебного года	Отсутствие замечаний по итогам мероприятий	До 50% от должностного оклада		
ИТОГО			100% (при наличии денежных средств)		
Дополнительная профессиональная деятельность			% не ограничены		

